



Saint-Gervais Genève Le Théâtre recrute :

Un-e administrateur-trice à 80 % - 100 %

Responsable de la gestion budgétaire et financière, des ressources humaines et du bâtiment (sécurité)

Mission principale

L'administrateur-trice gère l'institution dans les domaines financier, administratif et des ressources humaines. Il-elle a la charge des questions de sécurité du bâtiment.

Il-elle assure, auprès du Conseil de fondation et du Directeur ou de la Directrice, le suivi et l'analyse de la gestion de l'institution.

Profil recherché

L'administrateur-trice a une expérience de la gestion d'un établissement artistique. Il-elle peut se prévaloir des compétences suivantes :

- Formation de niveau supérieur,
- Maîtrise de la gestion budgétaire, financière et administrative d'une institution culturelle,
- Capacités d'organisation, d'encadrement et de négociation,
- Bonne connaissance de la législation sociale, notamment pour ce qui concerne les emplois intermittents,
- Maîtrise des processus budgétaires et administratifs,
- Maîtrise des outils informatiques et de bureautique usuels.

Anglais et allemand courants souhaité.

Modalités et adresse de postulation

Le cahier des charges du poste peut être obtenu sur demande à hurter@vtx.ch.

Les candidat-e-s peuvent adresser leur dossier (lettre de motivation, CV avec photo) à hurter@vtx.ch.

Date limite de réception des candidatures : le 28 avril 2017.